

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 21

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-8125 **FECHA:** 17/06/2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO

CONTRATISTA: CINDY CAROLINA ZAPATA BANGUERO

VALOR: TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.500.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006220 **DE FECHA:** 17/05/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600085548 **DE FECHA:** 17/06/2025

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 30 de Junio de 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TECNOLOGO(A) EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO identificado con cédula de ciudadanía número 1.125.641.727, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, CINDY CAROLINA ZAPATA BANGUERO portador de la cédula de ciudadanía 1.130.594.333, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 21

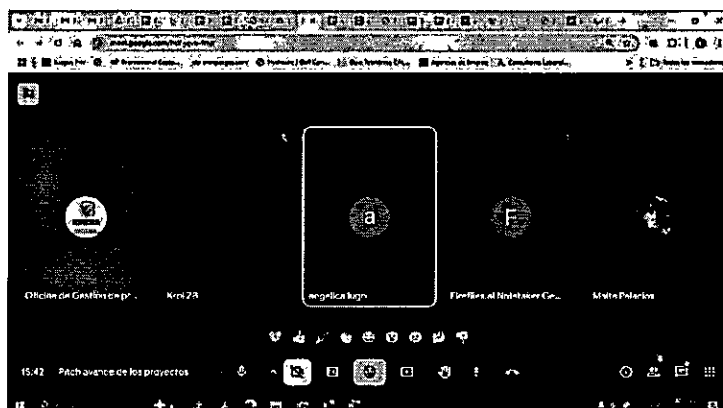
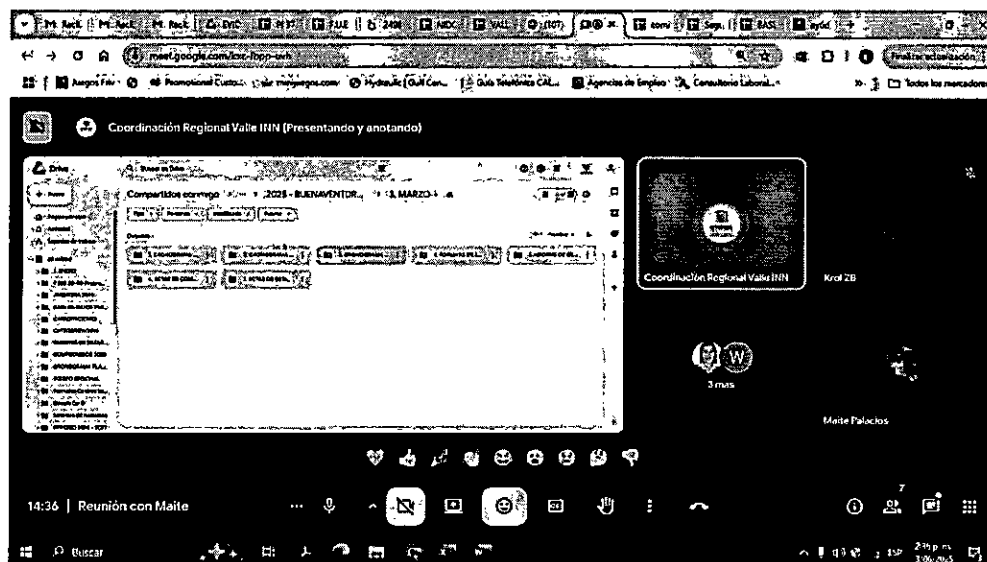
1. Realizar estudios de mercado para identificar oportunidades de desarrollo para los proyectos de la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. 2. Desarrollo de Estrategias Comerciales para ella formulación y la gestión de los proyectos de la SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO buscando la alineación con los objetivos de cada proyecto. 3. Apoyar el monitoreo del progreso de los proyectos y generar oportunidades de mejora. 4. Ayudar en la creación y mantenimiento de la documentación de proyectos. 5. Investigar y proponer procesos y temáticas que puedan complementar y mejorar los procesos comerciales y de gestión de proyectos. 6. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. igualmente, asistir y articipar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 7. Apoyar la formulación y la gestión de proyectos de la secretaria 8. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. igualmente, asistir y articipar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. Realizar estudios de mercado para identificar oportunidades de desarrollo para los proyectos de la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

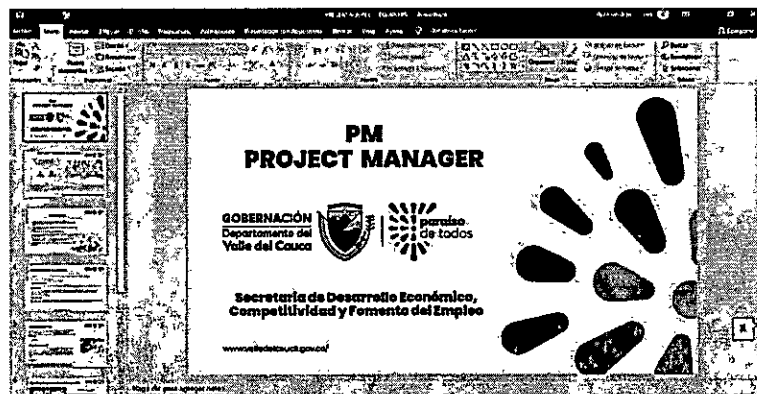
1.1. Participó en la actualización semanalmente de las actividades realizadas y por realizar de cada proyecto, con el fin de proporcionar al secretario información precisa sobre el avance de los mismos.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 21



- 1.2. Elaboró una infografía para dar a conocer las funciones del rol de un Project Manager, con el objetivo de socializarla con los subsecretarios y gerentes de proyecto.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 21



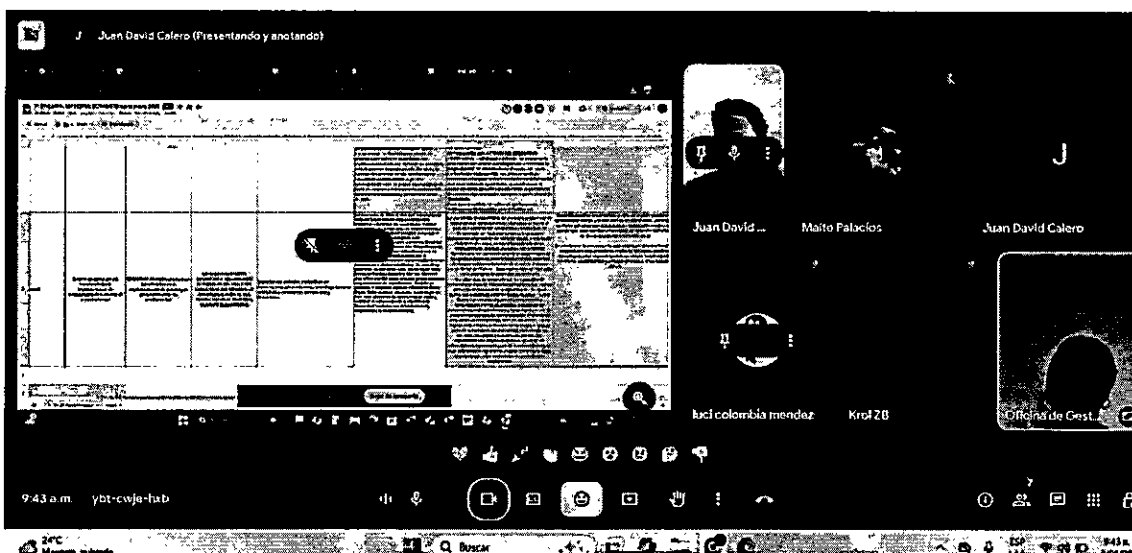
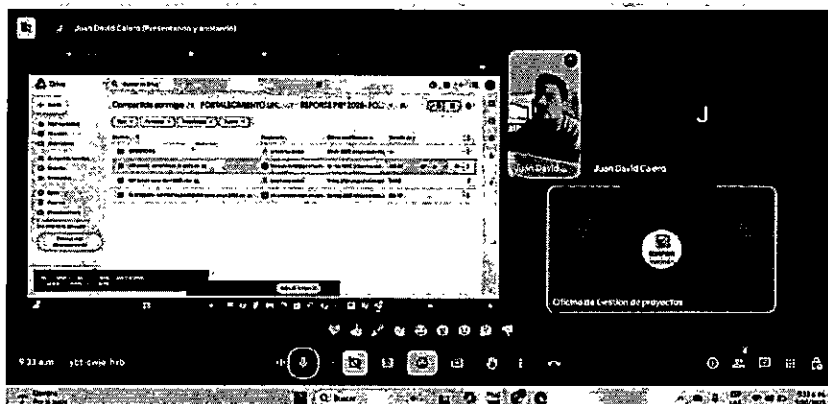
2. Desarrollo de Estrategias Comerciales para ella formulación y la gestión de los proyectos de la SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO buscando la alineación con los objetivos de cada proyecto.

- 2.1. Brindó acompañamiento al área de comunicaciones durante la elaboración y posible entrega del video institucional, que destaca la funcionalidad de la Secretaría y la misionalidad de los proyectos en ejecución.

SEGUIMIENTO VIDEOS DE SUBSECRETARIOS / LIDERES DE PROYECTO (GERENTES)									
Objetivo del equipo									
Nº	Nombre Personal	Subsecretaría	Tr. Subsecretaría Proyecto / Subsecretaría	Co. Estado	Archivos	Tr. Notas	Notas Undy y		
1	JUAN JOSE VALDEZUELA	SECRETARIA	BUROCRACIA TECNICA	SECRETARIA	10 Archivos	Notas	NO REALIZARA EL VIDEO		
2	JUAN MARTIN BRAND	SUB SECRETARIA	SUB SECRETARIA DE EMPLEO	SECRETARIA	10 Archivos	Notas			
3	JOSE ALVARO SUAREZ	SUB SECRETARIA	SUB SECRETARIA DE COMERCIO	SECRETARIA	10 Archivos	Notas			
4	OSCAR MADRERA	SUB SECRETARIA	FORO VALLENN MAS	SECRETARIA	10 Archivos	Notas			
5	GUIDO AVILA	SUB SECRETARIA	CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL E INNOVACION (CDEI)	SECRETARIA	10 Archivos	Notas			
6	LIVIA PARRA	SUB SECRETARIA	SUB SECRETARIA DE INNOVACION	SECRETARIA	10 Archivos	Notas			
7	MARIA GUERRERO BALLESTER	SUB SECRETARIA	SUB SECRETARIA DE INNOVACION	SECRETARIA	10 Archivos	Notas			
8	JULIANA VERHAZ GARCIA	SUB SECRETARIA	VALLENN MAS	SECRETARIA	10 Archivos	Notas	GRABAR VIDEO DE VALLENN MAS		
9	ALEJANDRO RODRIGUEZ	SUB SECRETARIA	INNOVACION	SECRETARIA	10 Archivos	Notas			
10	POLITICA PUBLICA	SUB SECRETARIA	POLITICA PUBLICA	SECRETARIA	10 Archivos	Notas	el mismo video de la subsecretaria, ella tiene una lista de politicas publicas		
11	CLIENTES	SUB SECRETARIA	CLIENTES	SECRETARIA	10 Archivos	Notas			
12	DANIEL MEDINA	SUB SECRETARIA	SUB SECRETARIA DE INTERNACIONALIZACION	SECRETARIA	10 Archivos	Notas	revisar video de internacionalización		
13	RAFAEL CASTRO	SUB SECRETARIA	DIPLOMACIA VALLENN MAS Y COOPERACION EXTRANJERA	SECRETARIA	10 Archivos	Notas	1000 GERENTES		
14	TATIANA AGOSTA	SUB SECRETARIA	PARQUE EXPORTADOR EXPORTACIONES	SECRETARIA	10 Archivos	Notas	COMPROMISO DE LA SECRETARIA		
15	LIVIA MONTEYA	SUB SECRETARIA	ATRACCION DE INVERSION	SECRETARIA	10 Archivos	Notas			

- 2.2. Participó en la mesa de trabajo para articular las matrices de seguimiento de cada proyecto, integrando la información precisa del PIIP Y EVAPLAN requerida por el área de Planeación.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 21



3. Apoyar el monitoreo del progreso de los proyectos y generar oportunidades de mejora.
- 3.1. Apoyó en la recolección y organización de la documentación final exigida para la liquidación del proyecto Valle Innovador, con destino a su revisión y validación por parte del Ministerio TIC.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 21

Registro de Solicitud

Su solicitud con número de radicado 261069490 se ha registrado correctamente en la Fecha y Hora: 2023-06-12 15:44:56.

Puede consultar el estado de la solicitud haciendo clic en el siguiente enlace:

[Estado de la solicitud](#)

Recuerde que esta información será enviada al correo suministrado en el formulario.

Gracias por registrar su PORSC.

LISTA DE CHEQUEO LIQUIDACIÓN DE CONTRATO

CONTRATO PROYECTO DE COMPAÑÍA

Nº	Item	Estado	Fecha de cumplimiento	Observaciones
1	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
2	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
3	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
4	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
5	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
6	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
7	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
8	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
9	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
10	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
11	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
12	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
13	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
14	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
15	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
16	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
17	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
18	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
19	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
20	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
21	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
22	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
23	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
24	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
25	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
26	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
27	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
28	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
29	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
30	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
31	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
32	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
33	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
34	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
35	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
36	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
37	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
38	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
39	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
40	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
41	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
42	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
43	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
44	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
45	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
46	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
47	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
48	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
49	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
50	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
51	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
52	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
53	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
54	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
55	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
56	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
57	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
58	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
59	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
60	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
61	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
62	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
63	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
64	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
65	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
66	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
67	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
68	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
69	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
70	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
71	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
72	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
73	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
74	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
75	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
76	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
77	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
78	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
79	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
80	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
81	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
82	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
83	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
84	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
85	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
86	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
87	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
88	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
89	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
90	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
91	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
92	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
93	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
94	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
95	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
96	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
97	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
98	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
99	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	
100	Se entregó el proyecto de la obra	Completado	12/06/2019	

Remisión de Documentación para Liquidación de Contrato según Lista de Chequeo

[Resuma este correo electrónico](#)

Gestión de Proyectos - Proyecto: **Proyecto de la obra** - Asunto: **Remisión de Documentación para Liquidación de Contrato según Lista de Chequeo**

Para: **William Daniel Sandoz, Nodal, Juan I**

Cordial saludo,

Desde el área de Gestión de Proyectos vinculada directamente al despacho de la Secretaría de Desarrollo Económico, competitividad y fomento del empleo se notifica la siguiente información:

De conformidad con la solicitud en el correo enviado el 28 de mayo del 2023, se remite la totalidad de los documentos relacionados en el formato Lista de Chequeo para la Liquidación de Contratos, Convenios y Ordenes de Compra - DGCOTC-FI-064, versión 2.1.

Asimismo, se anexa copia del acta de liquidación correspondiente al contrato derivado realizado con la ERT, igualmente, se incluye certificación que da constancia del cumplimiento de toda la normatividad vigente en materia de contratación, del pago de los impuestos a que haya lugar, así como de la ejecución y liquidación de los respectivos contratos.

Quedamos atentos a su solicitud y comentarios.

Cordialmente,

Gestión de Proyectos
 Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad
 Gobernación del Valle del Cauca

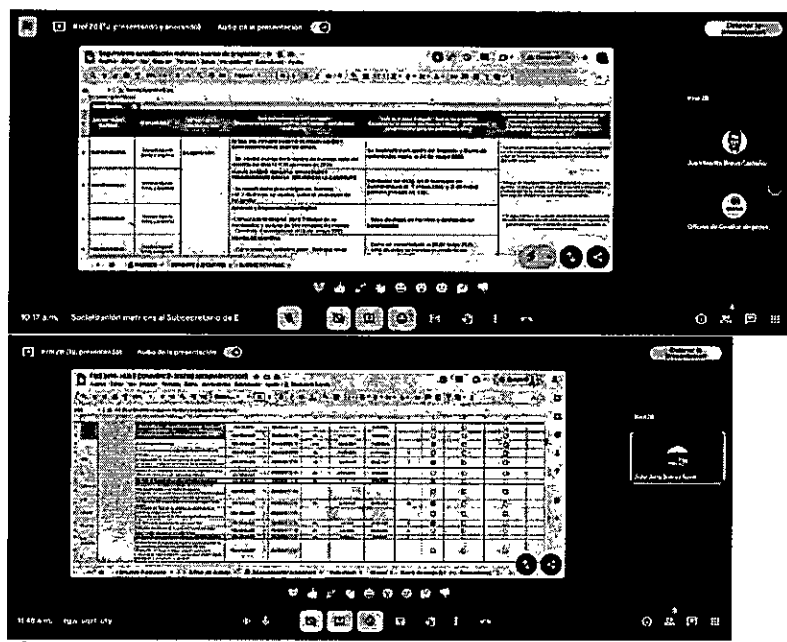
Los archivos adjuntos: **Anexo 1 por Gmail**

Archivos adjuntos:

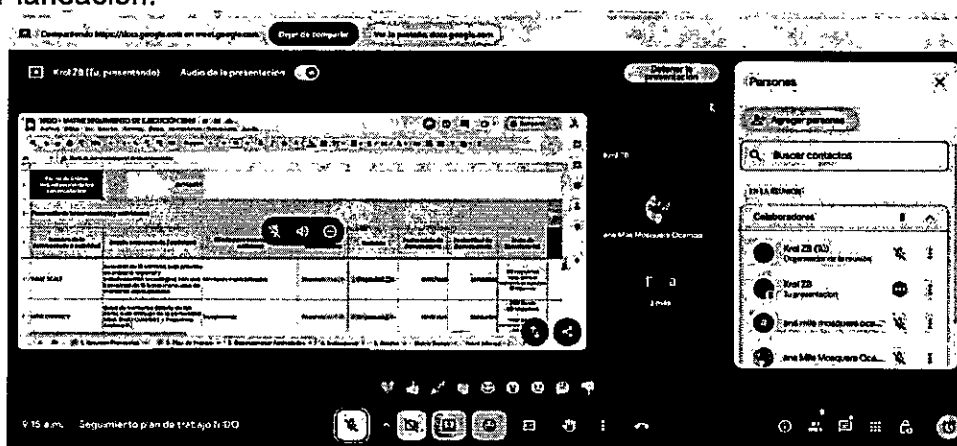
- CERTIFICACIÓN**
- Liquidación ERT**
- CERTIFICACIÓN**
- Acta final de liquidación**
- Lista de Chequeo**

3.2. Participó en reuniones virtuales del equipo de los programas del Hub-eCommerce, junto con el gerente y los enlaces técnicos, para hacer seguimiento a las actividades contractuales de los proyectos en ejecución y a las actividades realizadas, para su posterior reporte de PIIP Y EVAPLAN al área de planeación.

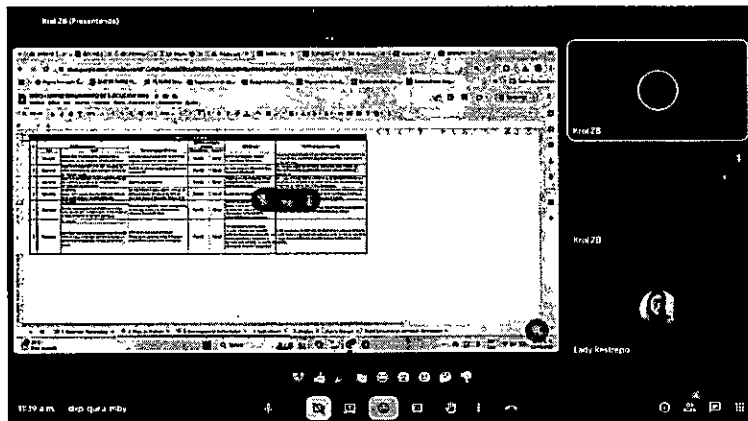
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 21



- 3.3. Participó en reuniones virtuales con los enlaces técnicos del programa NIDO, con el fin de hacer seguimiento a las actividades contractuales de los proyectos en ejecución y a las actividades realizadas, para su posterior reporte al área de Planeación.

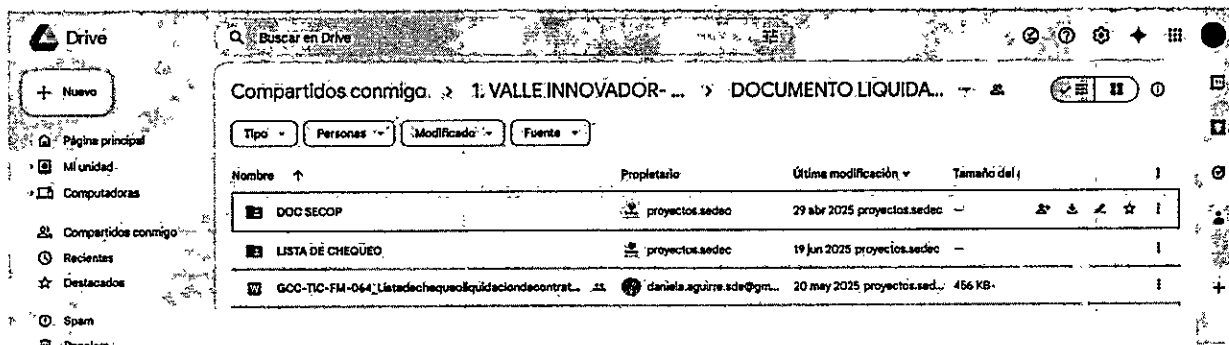


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18	
		Versión: 02	
		Fecha de Aprobación:	17/06/2019
		Página 8 de 21	

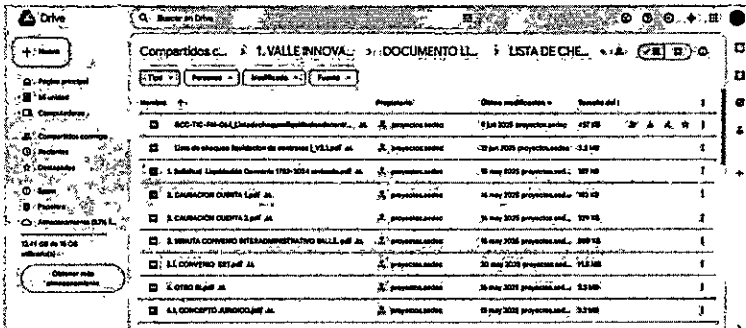


4. Ayudar en la creación y mantenimiento de la documentación de proyectos.

4.1. Apoyó en la creación y organización de un archivo en Google Drive con la documentación requerida y firmada por el secretario Óscar Vivas y la gobernadora, para el cierre del proyecto Valle Innovador ante el Ministerio TIC.



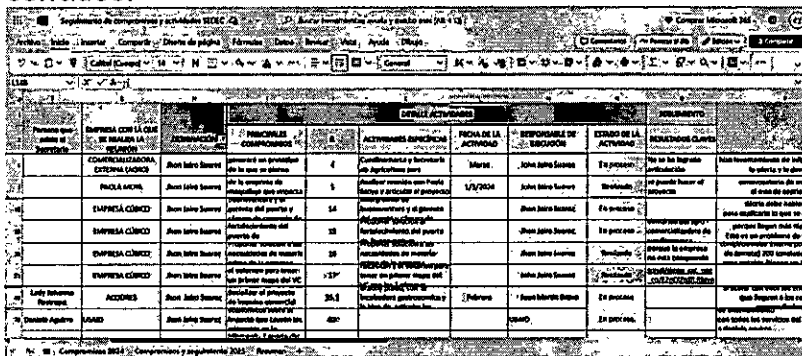
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 21



Item	Propósito	Fecha de ejecución	Responsable
1. BOMBA DE AGUA PARA EL SISTEMA DE AGUAS POTABLES	Propósito: agua	15 Jun 2019	proyecto: agua
2. LÍNEA DE TRANSFERENCIA DE AGUA DE LA ESTACIÓN DE TRATAMIENTO DE AGUAS POTABLES	Propósito: agua	15 Jun 2019	proyecto: agua
3. BOMBA DE AGUA PARA EL SISTEMA DE AGUAS POTABLES	Propósito: agua	15 Jun 2019	proyecto: agua
4. LÍNEA DE TRANSFERENCIA DE AGUA DE LA ESTACIÓN DE TRATAMIENTO DE AGUAS POTABLES	Propósito: agua	15 Jun 2019	proyecto: agua
5. BOMBA DE AGUA PARA EL SISTEMA DE AGUAS POTABLES	Propósito: agua	15 Jun 2019	proyecto: agua
6. LÍNEA DE TRANSFERENCIA DE AGUA DE LA ESTACIÓN DE TRATAMIENTO DE AGUAS POTABLES	Propósito: agua	15 Jun 2019	proyecto: agua
7. BOMBA DE AGUA PARA EL SISTEMA DE AGUAS POTABLES	Propósito: agua	15 Jun 2019	proyecto: agua
8. LÍNEA DE TRANSFERENCIA DE AGUA DE LA ESTACIÓN DE TRATAMIENTO DE AGUAS POTABLES	Propósito: agua	15 Jun 2019	proyecto: agua
9. BOMBA DE AGUA PARA EL SISTEMA DE AGUAS POTABLES	Propósito: agua	15 Jun 2019	proyecto: agua
10. LÍNEA DE TRANSFERENCIA DE AGUA DE LA ESTACIÓN DE TRATAMIENTO DE AGUAS POTABLES	Propósito: agua	15 Jun 2019	proyecto: agua

5. Investigar y proponer procesos y temáticas que puedan complementar y mejorar los procesos comerciales y de gestión de proyectos.

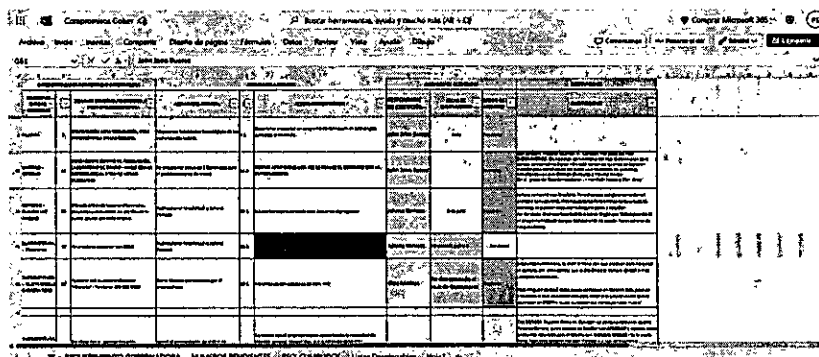
5.1. Realizó seguimiento con los gerentes o subsecretarios de proyectos para validar las actividades y/o compromisos surgidos en reuniones con el secretario, con el fin de determinar cuáles deben continuar en seguimiento y cuáles pueden darse por cerrados.



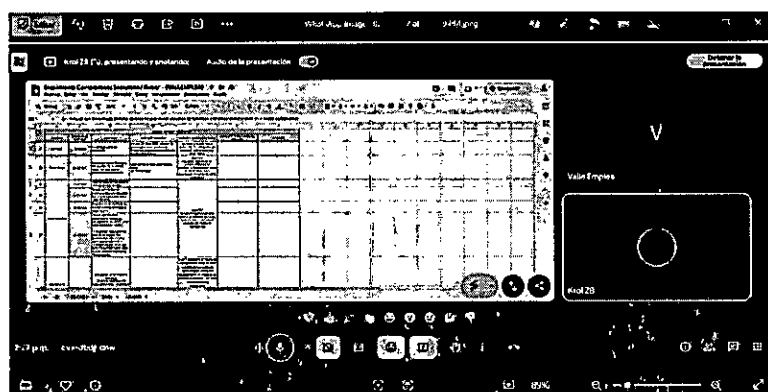
Item	Actividad	Responsable	Fecha de ejecución	Estado
1	SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS Y ACTIVIDADES SECRETARÍA	SECRETARÍA	15 Jun 2019	En proceso
2	SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS Y ACTIVIDADES SECRETARÍA	SECRETARÍA	15 Jun 2019	En proceso
3	SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS Y ACTIVIDADES SECRETARÍA	SECRETARÍA	15 Jun 2019	En proceso
4	SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS Y ACTIVIDADES SECRETARÍA	SECRETARÍA	15 Jun 2019	En proceso
5	SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS Y ACTIVIDADES SECRETARÍA	SECRETARÍA	15 Jun 2019	En proceso
6	SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS Y ACTIVIDADES SECRETARÍA	SECRETARÍA	15 Jun 2019	En proceso
7	SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS Y ACTIVIDADES SECRETARÍA	SECRETARÍA	15 Jun 2019	En proceso
8	SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS Y ACTIVIDADES SECRETARÍA	SECRETARÍA	15 Jun 2019	En proceso
9	SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS Y ACTIVIDADES SECRETARÍA	SECRETARÍA	15 Jun 2019	En proceso
10	SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS Y ACTIVIDADES SECRETARÍA	SECRETARÍA	15 Jun 2019	En proceso

5.2. Realizó seguimiento con los gerentes o subsecretarios de proyectos para validar las actividades y/o compromisos solicitados por la gobernadora a la Secretaría, con el fin de determinar cuáles deben mantenerse en seguimiento y cuáles pueden darse por cerrados.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 10 de 21



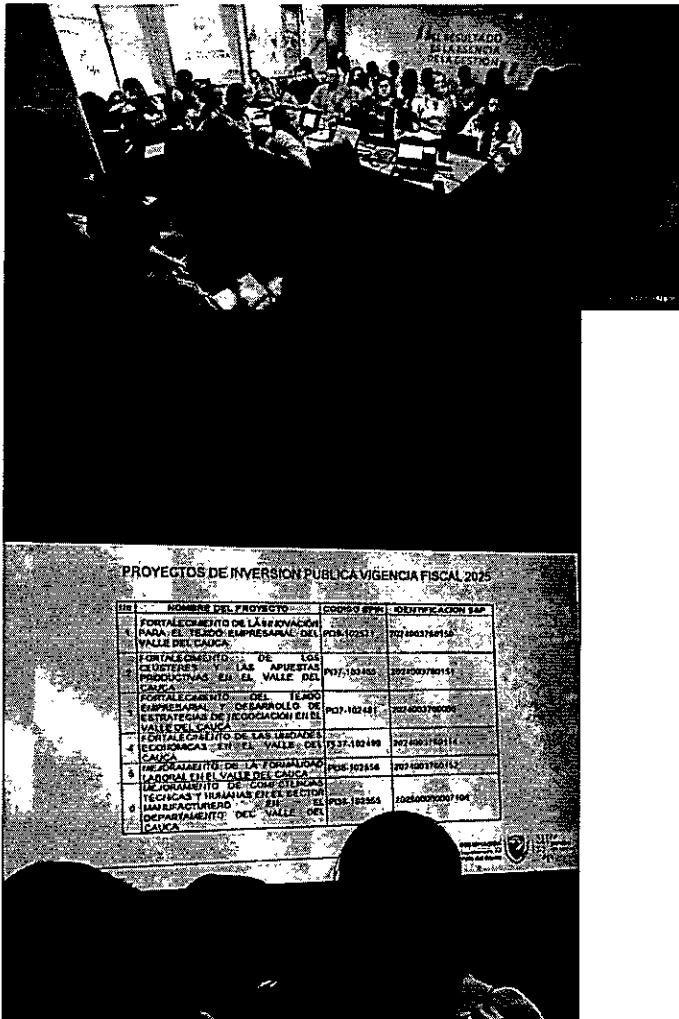
Item	Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	Observaciones
1	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...



Item	Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	Observaciones
1	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...

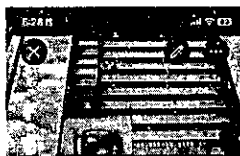
6. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.
- 6.1. Participó en la primera mesa de trabajo "comité de contratación" que realiza la subdirección técnica de apoyo a la gestión de la Secretaria de Desarrollo Económico.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 11 de 21



- 6.2. Participó en la capacitación sobre la política institucional "Gestión del conocimiento y la innovación", en el marco del seminario de inducción y reinducción.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 12 de 21
--	---	---



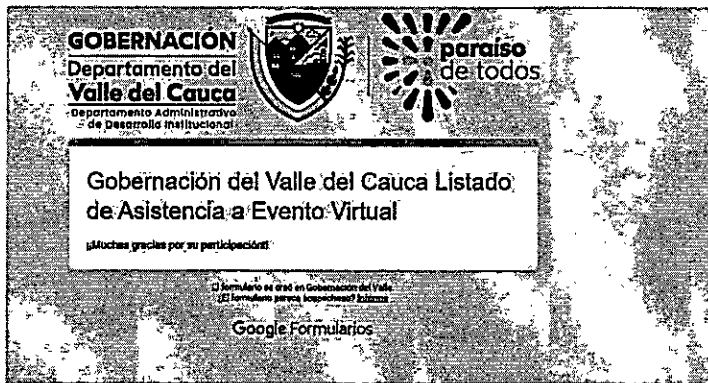
■ Fwd: Invitación a la capacitación en La Política Institucional: Gestión del Conocimiento y la Innovación - Seminario de Inducción y Reinducción
 martes, mayo 27, 2:30-3:30 p.m.

📍 Gobernación del Valle del Cauca
 Edificio Palacio de San Francisco,
 Carrera COMUNA 3, Calle Valle del
 Cauca, Medellín, Antioquia



- 6.3. Participó en la socialización de la Ley 1712 de 2014, organizada por la Oficina de Transparencia de la Gestión Pública, la cual se desarrolló de manera virtual y presencial en las instalaciones de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 13 de 21



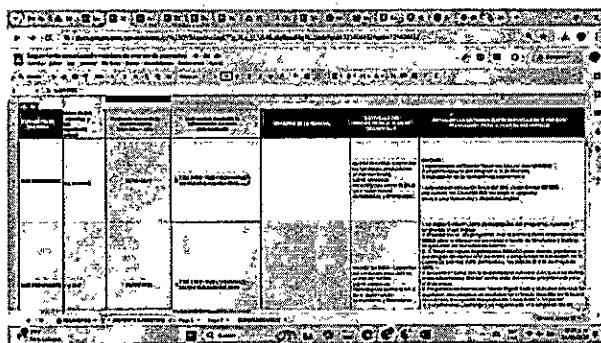
- 6.4. Participó en la actividad "Velatón: Una luz por la vida", realizada en el municipio de Jamundí.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 14 de 21



7. Apoyar la formulación y la gestión de proyectos de la secretaria.

7.1: Participó en reuniones de equipo con la líder Daniela Aguirre para socializar articulación de la matrices de los proyectos.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 15 de 21

Recibidos (2.03) | Recibidos (100) | Página principal | VALLE RVN 2025 | (84) WhatsApp | Meet - Revis | ayúdame a ide...

meet.google.com/vic-gbdo-ukz

Juegos Frio | Promotional Cuentas | minijuegos.com | Hydraulic | Gulf Con... | Guía Telefónica CAL | Agencias de Empleo | Consultorio Laboral... | Todos los marcadores

Oficina de Gestión de proyectos (Presentando y anotando)

14:58 | Revisión actividades generales de PM...

Buscar

Christian Velasco Cardona (Presentando)

Gracias por presentar los proyectos de inversión para el subprograma PM2.2.

significa que, los recursos asignados como "Presupuesto" o "Presupuesto" al corto presupuesto de este tipo de presupuesto o subprograma.

Adicionalmente, para los proyectos que se han presentado al PM2.2, se debe presentar el presupuesto y el presupuesto.

De no cumplir con alguno de estos requisitos, el proyecto debe ser retirado de la oferta pública y se deberá presentar un nuevo presupuesto que se presente a la oferta pública.

Adicionalmente, la Subsecretaría de Contratación y Desarrollo Regional y la Subsecretaría de Desarrollo Público deberán revisar el proyecto para poder determinar el nivel central para determinar la información económica presentada.

A. Frente a la subsecretaría de PM2.2, se solicita a los interesados que envíen el presupuesto para el subprograma PM2.2, el cual debe ser presentado al nivel central para determinar la información económica presentada.

Y Presentar para el subprograma PM2.2, el cual debe ser presentado al nivel central para determinar la información económica presentada.

En el Acta de la Subsecretaría de Contratación y Desarrollo Regional y la Subsecretaría de Desarrollo Público, se deberá presentar el presupuesto para el subprograma PM2.2, el cual debe ser presentado al nivel central para determinar la información económica presentada.

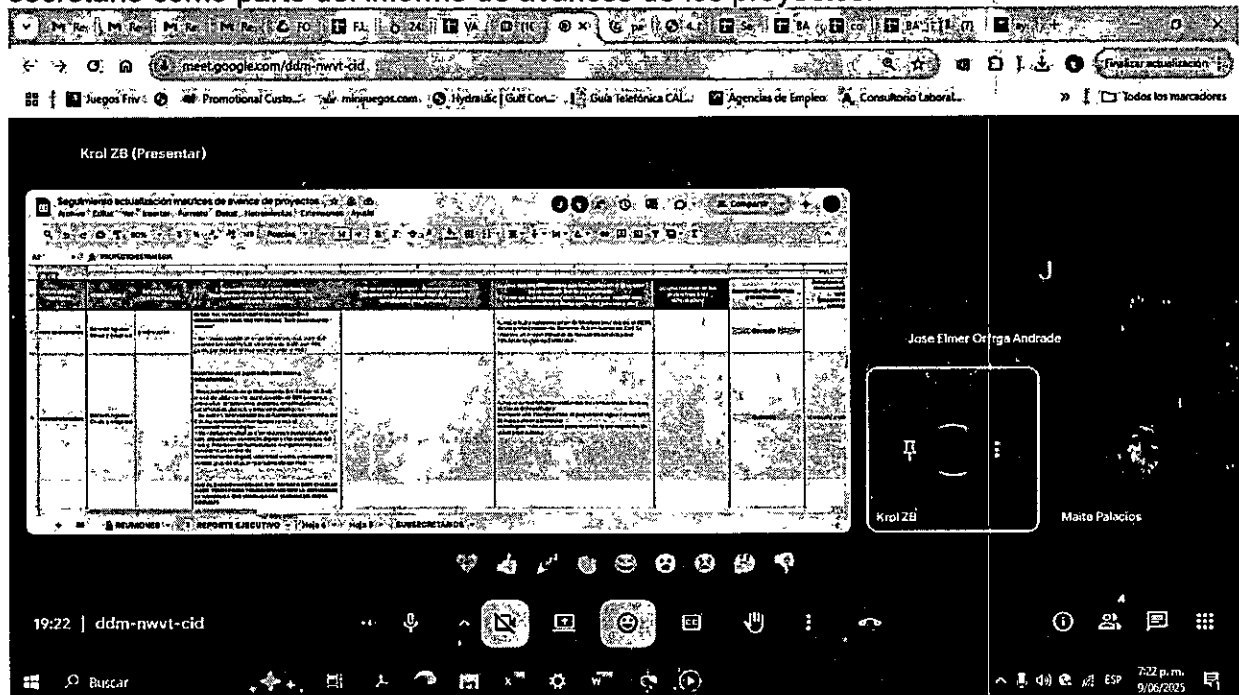
Configuración de audio

1:43 p.m. vru-osma-zun

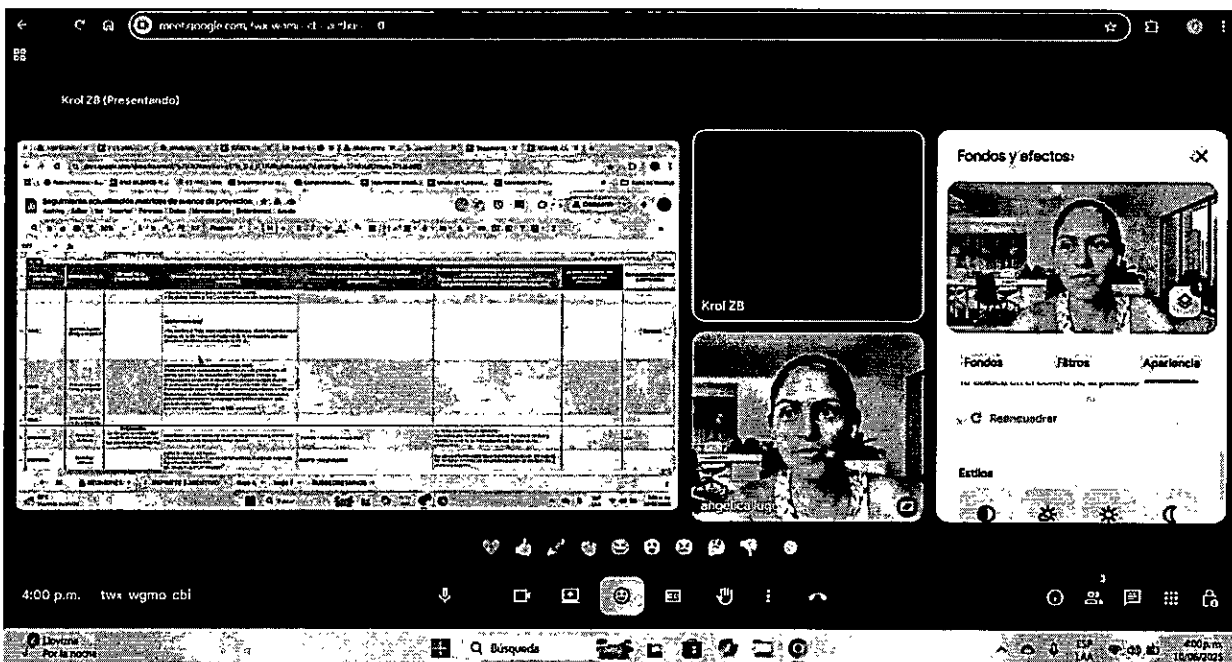
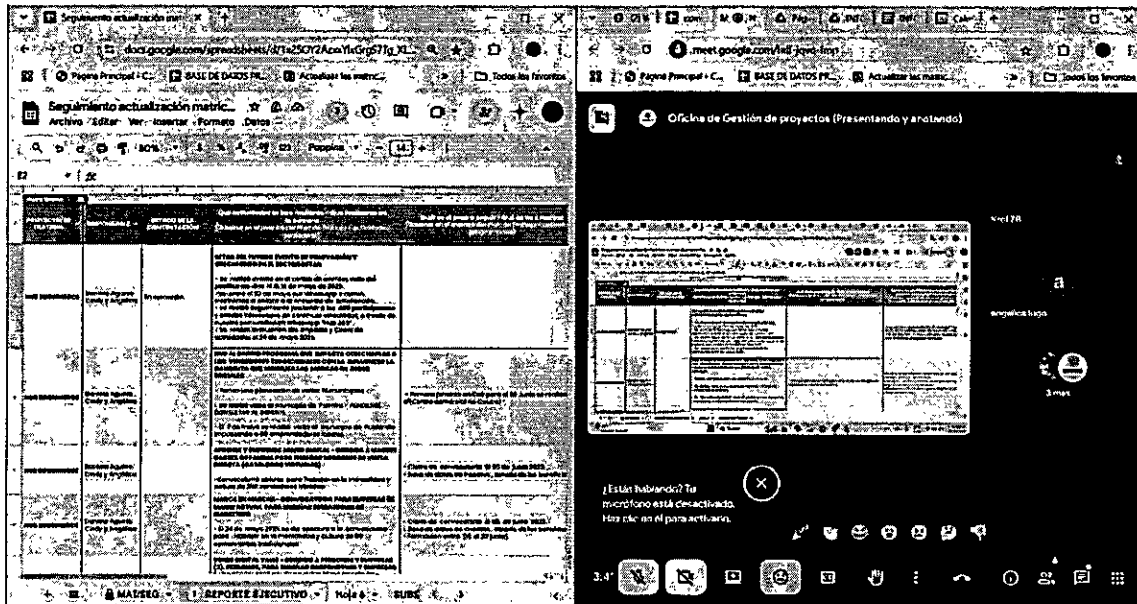
Participants: Jose Elmer Ortega, Krol ZB, Fireflies.ai N..., Krol ZB, Christian Vel..., Maite Palaci...

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 16 de 21

- 7.2. Realizó acompañamiento en la creación y actualización de una matriz con información precisa, según los requerimientos de la líder con el fin de presentarla al secretario como parte del informe de avances de los proyectos.

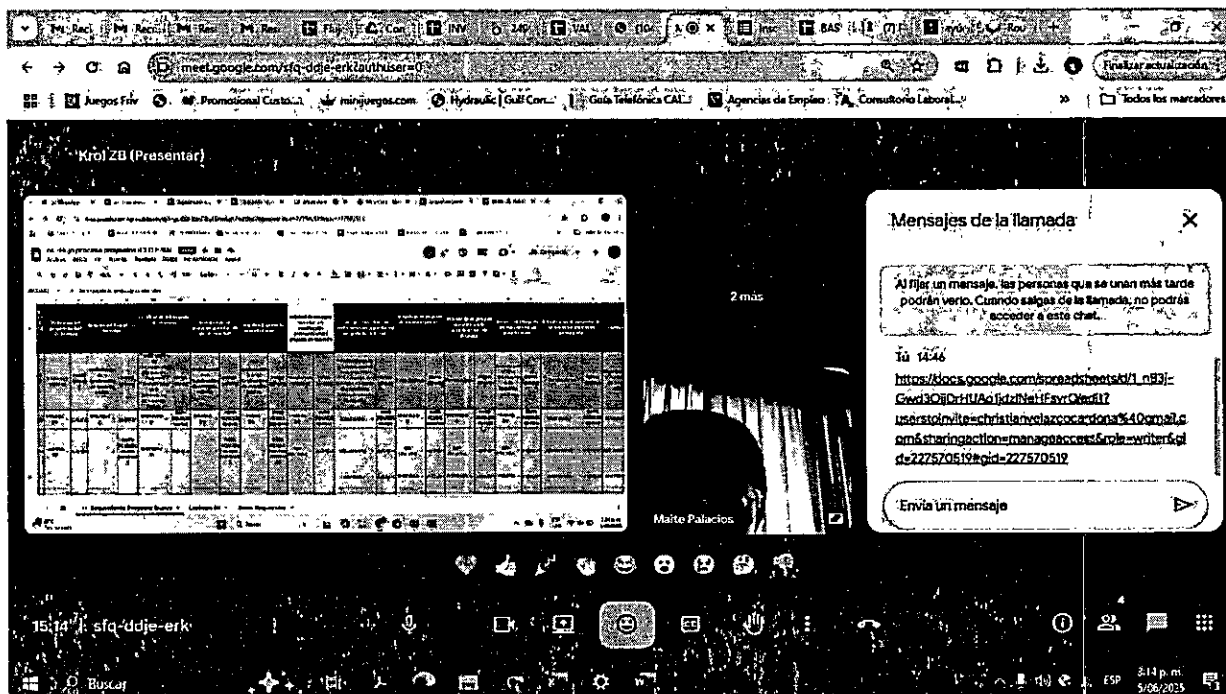


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 17 de 21

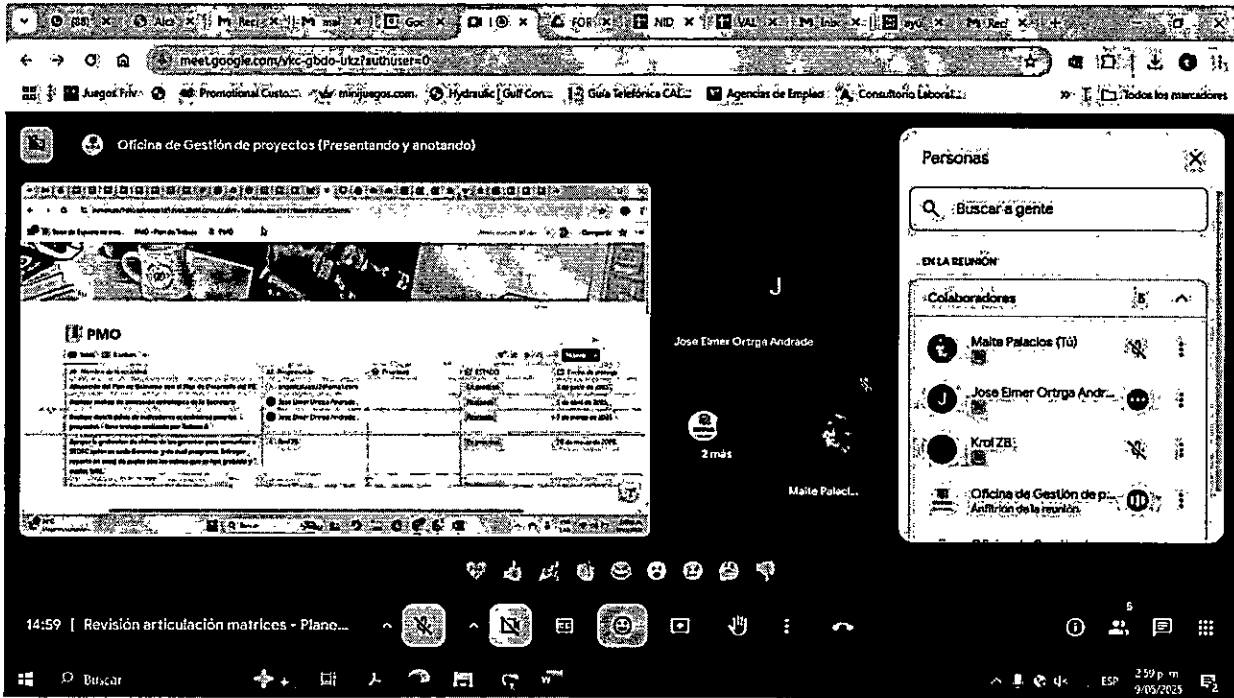


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página 18 de 21
--	---	---

7.3. Participó en la reunión de equipo para las actividades generales del equipo de proyectos.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 19 de 21




!! observador gdo. ncl

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 20 de 21

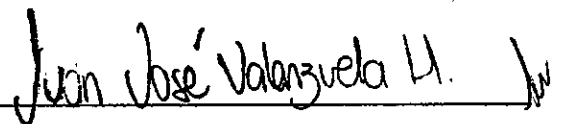
Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$ 3.500.000
Valor ejecutado	\$ 3.500.000
Valor no ejecutado:	\$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

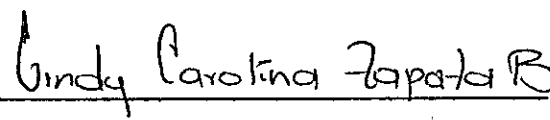
Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$ 3.500.000
Anticipo:	\$0
Amortización anticipo:	\$0
Pago anticipado:	\$0
Pagos parciales	\$
Interés moratorio:	\$0
Total pagado:	\$
Saldo a favor de El Contratista:	\$3.500.000
Saldo a favor de El Departamento:	\$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 25 días del mes de JUNIO de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).



JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR



CINDY CAROLINA ZAPATA BANGUERO
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
---------	--------	--------

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 21 de 21

Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	Firma:	
Fecha: 03/04/2019	Fecha: 03/04/2019	
		Fecha: 17/06/2019

